



ASSOCIAZIONE CULTURALE UNIVERSITÀ TERZA ETÀ ASSEMINI

Via Benedetto XV, 16 – 09032 Assemini Telefono: +39 3514050624

Codice Fiscale: 92280110922

E-Mail: acteaassemini@gmail.com

PEC: acteaassemini@postecertifica.it

In data Lunedì due Settembre duemilaventiquattro (02/09/2024) presso Via Sicilia 93, Assemini, alle ore 18:00 si è tenuta l'assemblea del Consiglio Direttivo della "Associazione Culturale Università Terza Età Assemini", di seguito "ACTEA" per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Stabilire la data per l'inaugurazione dell'A.A. 2024-2025,**
- 2. Acquisti di materiale didattico e di cancelleria,**
- 3. Varie ed eventuali**

il Presidente di ACTEA verifica la presenza, in 1^a convocazione di tutti i componenti del Consiglio Direttivo, come da statuto, dichiara aperta la assemblea.

Sono presenti:

Basilio Montis: Presidente,

Vittorio Matta: Vice Presidente,

Rita Onnis: Segretario

Maria Franca Loi: Tesoriere

Simonetta Macis: Consigliere,

Anna Rita Pireddu: Consigliere,

Emilio Pontis: Consigliere,

Mauro Tapella: Consigliere,

Maria Franca Tuveri: Consigliere.

Alle 18:05 inizia la discussione del 1° punto all'ordine del giorno: Stabilire data Inaugurazione A.A. 2024-2025

Si prendono in considerazione alcune date cercando di non sovrapporsi con altri eventi già calendarizzati ad Assemini o paesi limitrofi. Nel mese di Settembre, infatti, sono molte le feste e le sagre sia ad Assemini che nei paesi vicini.

Si decide di fissare l'Inaugurazione dell'A.A. 2024-2025 per il giorno giovedì 19 settembre 2024. Sarà compito di Vittorio Matta chiedere la disponibilità del Teatro della B.V. del Carmine per tale data.

Sarà compito della Segretaria Rita Onnis preparare le mail di invito alle autorità sia di Assemini che dei paesi vicini.

La Social Media Manager Alessandra Pontis si prende l'incarico di realizzare una locandina per l'evento e di pubblicarla sulla pagina Facebook di ACTEA.

Alle 18:20 inizia la discussione del 2° punto all'ordine del giorno: Acquisti di materiale didattico e di cancelleria

Il Consiglio Direttivo autorizza la spesa per l'acquisto di classificatori per la raccolta della documentazione e di buste Favorit. Si autorizza l'acquisto di materiale di cancelleria quali una pinzatrice, dei pennarelli per le lavagne magnetiche (necessari per i corsi) e quant'altro sia necessario per il buon funzionamento dei corsi.

Si autorizza, inoltre, la spesa per l'acquisto di un proiettore, da utilizzare per le lezioni, e di un piedistallo per il suo sostegno.

Alle 18:40 inizia la discussione del 3° punto all'ordine del giorno: Varie ed eventuali

Il Presidente comunica che chiederà una convenzione per le Terme di Sardara.

Alle 18:45 viene dichiarata chiusa l'assemblea del Consiglio Direttivo.

La Segretaria



Il presidente

